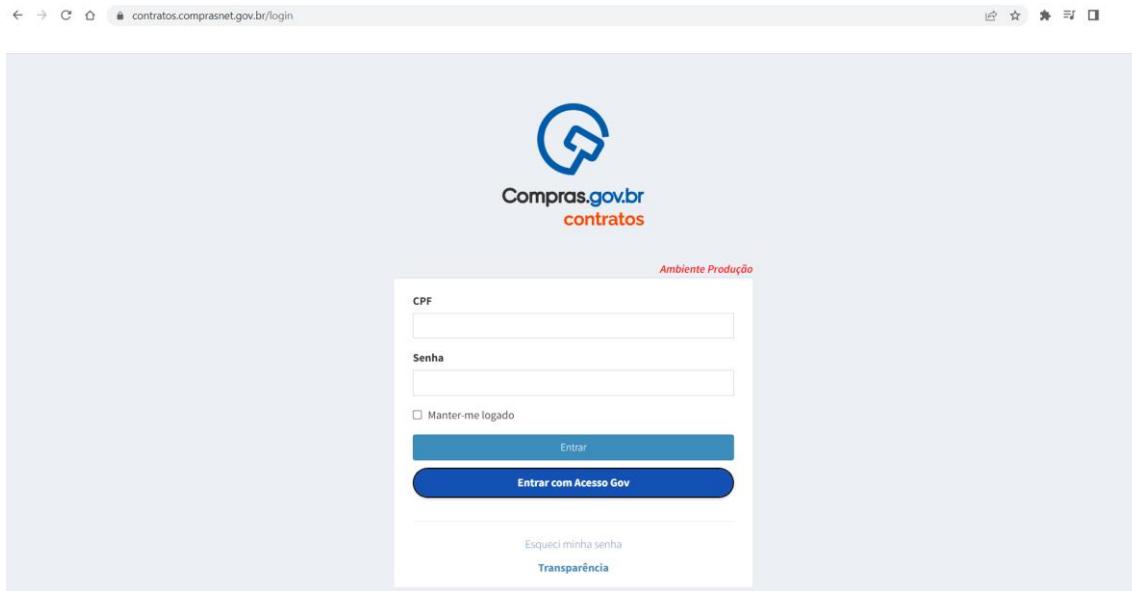


ACESSO E FUNCIONALIDADES PARA ÓRGÃOS/ENTIDADES

Agora passando aos **órgãos/entidades da Administração** o acesso ao sistema pode(rá) ser feito por login (CPF) e senha ou,

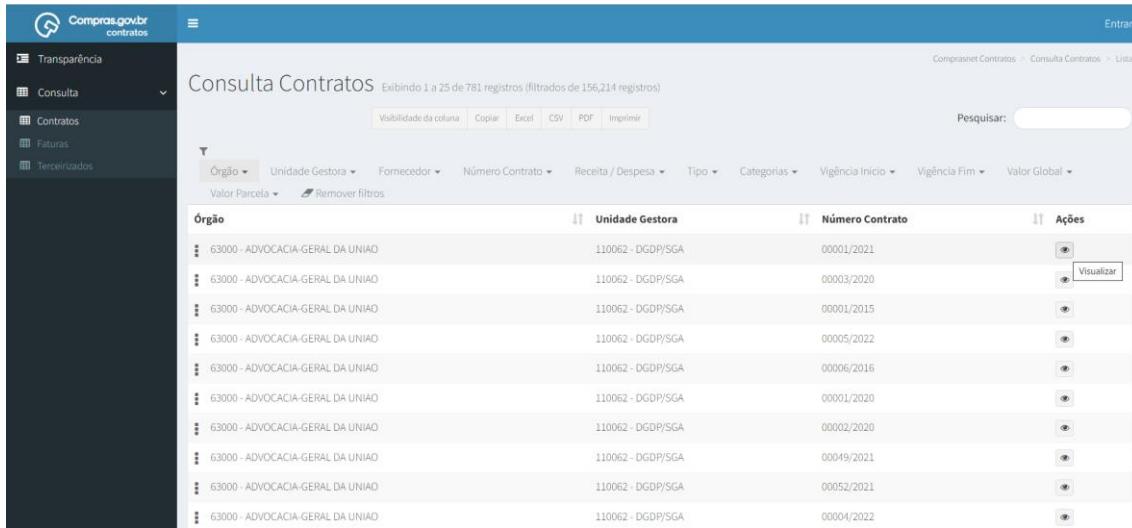


pelo GOV.BR e foi implantada funcionalidade para recuperação de senha:



O sistema considera perfis de usuários, a exemplo de: setor de contratos; execução orçamentária e financeira e fiscalização.

É possível consultar os CONTRATOS, FATURAS e TERCEIRIZADOS:



| Órgão | Unidade Gestora | Número Contrato | Ações |
|----------------------------------|-------------------|-----------------|-------|
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00001/2021 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00003/2020 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00001/2015 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00005/2022 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00006/2016 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00001/2020 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00002/2020 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00049/2021 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00052/2021 | |
| 63000 - ADVOCACIA-GERAL DA UNIAO | 110062 - DGDP/SGA | 00004/2022 | |

CONTRATOS

É possível visualizar todos os dados do contrato: unidade gestora; origem do contrato; receita ou despesa; número do contrato; unidade realizadora da compra; número da compra; unidades requisitantes; tipo (ex.: contrato); categoria (ex.: locação de imóvel); fornecedor; processo; objeto; início e fim da vigência; valor global; parcelas; valor da parcela; valor acumulado; total de despesas acessórias; termos aditivos; apostilamentos; notas de empenho e respectivos saldos; [os empenhos emitidos no [SIAF](#) no dia seguinte estão disponíveis no **Compras Contratos**]; lista de faturas; itens do contrato; responsáveis: gestores e fiscais; e pode ser feito upload de arquivos.

FATURAS

Diante da obrigatoriedade de publicação da **ordem cronológica de ateste das faturas** [[IN nº 2/2016](#) e haverá IN para a nova Lei de Licitações também], a funcionalidade já foi disponibilizada na ferramenta.

Apropriação de faturas no SIAF: quando o fiscal do contrato recebe a fatura, basta inserir no **Compras Contratos** e a área de execução financeira terá facilidade para emitir o documento hábil pelo [SIAF](#).

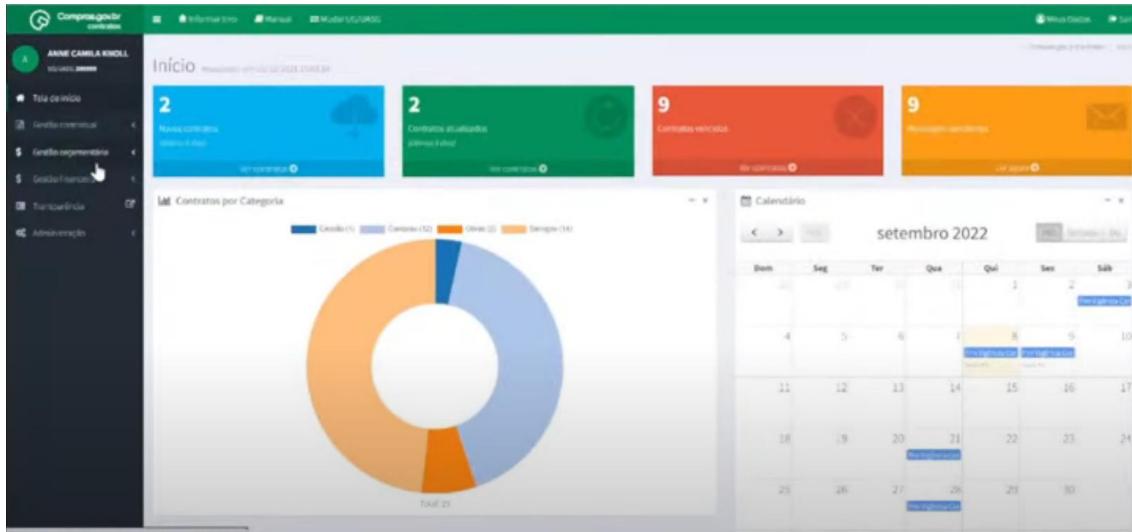
Para os contratos firmados com base na nova Lei de Licitações, será possível emitir empenho pela ferramenta e a publicação no PNCP será automática.

TERCEIRIZADOS

Estão disponíveis para consulta: o valor do posto de trabalho, custo do posto, auxílio alimentação, vale-transporte etc. [todas as informações observadas as regras da LGPD].

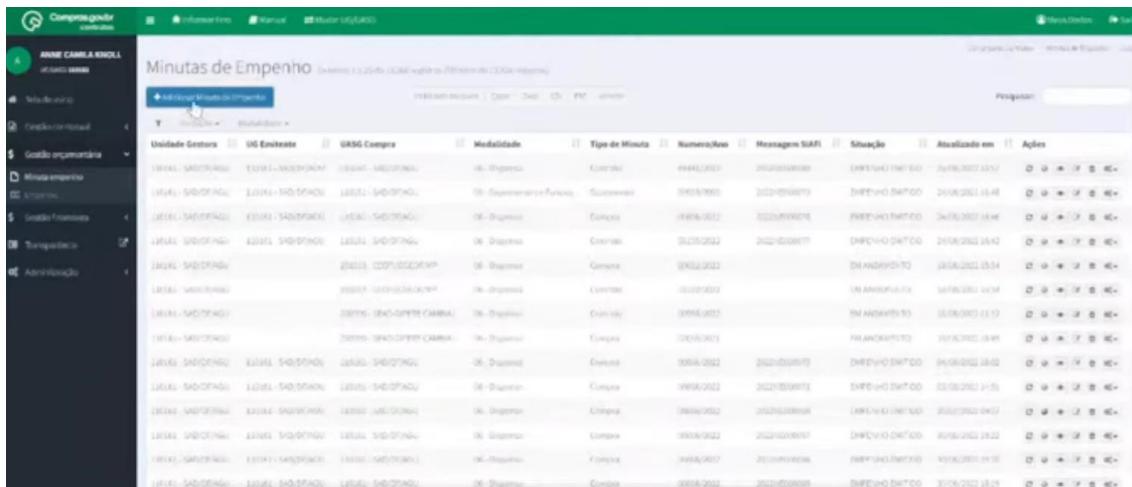
Compartilharemos a seguir as funcionalidades e informações destacadas na webinar.

Abaixo a página inicial do **Compras Contratos**:



GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

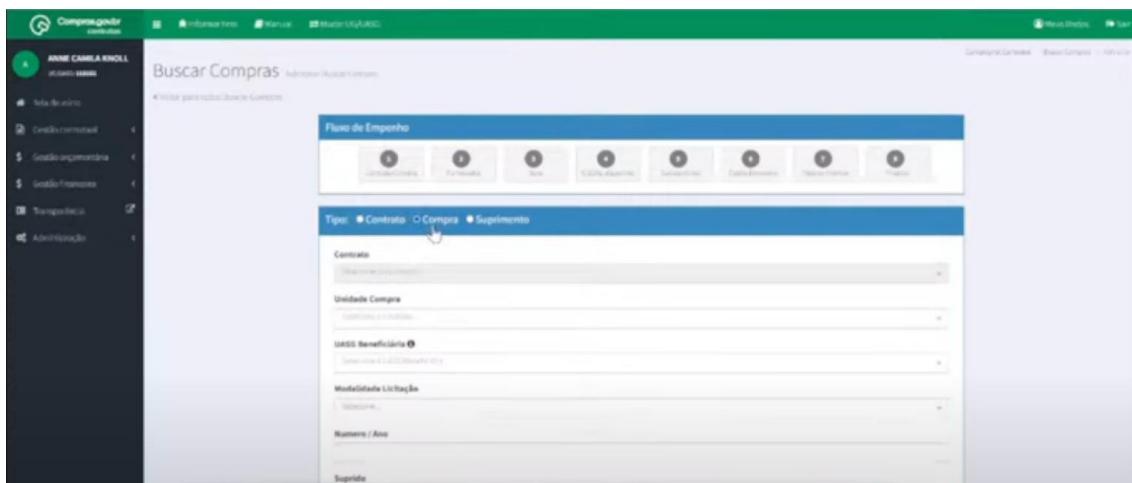
Na área de **Minutas de Empenho** é possível clicar no botão “Adicionar minuta de empenho”



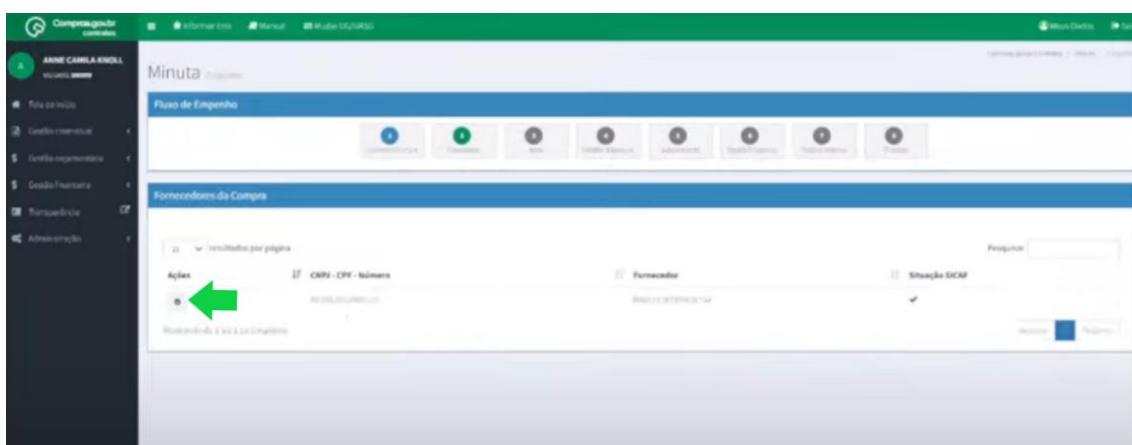
The screenshot shows the 'Minutas de Empenho' section. It includes a search bar and a table with columns: Unidade Gestora, UASG Emisstrante, UASG Compra, Modalidade, Tipo de Minuta, Número/Ano, Mensagem SIAFI, Situação, Atualizado em, and Ações. The table lists several entries, each with a unique identifier, date, and status.

| Unidade Gestora | UASG Emisstrante | UASG Compra | Modalidade | Tipo de Minuta | Número/Ano | Mensagem SIAFI | Situação | Atualizado em | Ações |
|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|------------|----------------|-------------------|------------------|-------|
| 00001 - SAO/DF/0001 | 00001 - SAO/DF/0001 | 00001 - SAO/DF/0001 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000000 | EMPREV/0/00000000 | 24/08/2022 16:48 | |
| 00001 - SAO/DF/0002 | 00001 - SAO/DF/0002 | 00001 - SAO/DF/0002 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000079 | EMPREV/0/00000079 | 24/08/2022 16:48 | |
| 00001 - SAO/DF/0003 | 00001 - SAO/DF/0003 | 00001 - SAO/DF/0003 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000078 | EMPREV/0/00000078 | 24/08/2022 16:48 | |
| 00001 - SAO/DF/0004 | 00001 - SAO/DF/0004 | 00001 - SAO/DF/0004 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000077 | EMPREV/0/00000077 | 24/08/2022 16:42 | |
| 00001 - SAO/DF/0005 | 00001 - SAO/DF/0005 | 00001 - SAO/DF/0005 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000076 | EMPREV/0/00000076 | 24/08/2022 15:54 | |
| 00001 - SAO/DF/0006 | 00001 - SAO/DF/0006 | 00001 - SAO/DF/0006 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000075 | EMPREV/0/00000075 | 24/08/2022 14:47 | |
| 00001 - SAO/DF/0007 | 00001 - SAO/DF/0007 | 00001 - SAO/DF/0007 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000074 | EMPREV/0/00000074 | 24/08/2022 13:52 | |
| 00001 - SAO/DF/0008 | 00001 - SAO/DF/0008 | 00001 - SAO/DF/0008 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000073 | EMPREV/0/00000073 | 24/08/2022 13:49 | |
| 00001 - SAO/DF/0009 | 00001 - SAO/DF/0009 | 00001 - SAO/DF/0009 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000072 | EMPREV/0/00000072 | 24/08/2022 13:45 | |
| 00001 - SAO/DF/0010 | 00001 - SAO/DF/0010 | 00001 - SAO/DF/0010 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000071 | EMPREV/0/00000071 | 24/08/2022 13:42 | |
| 00001 - SAO/DF/0011 | 00001 - SAO/DF/0011 | 00001 - SAO/DF/0011 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000070 | EMPREV/0/00000070 | 24/08/2022 13:39 | |
| 00001 - SAO/DF/0012 | 00001 - SAO/DF/0012 | 00001 - SAO/DF/0012 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000069 | EMPREV/0/00000069 | 24/08/2022 13:35 | |
| 00001 - SAO/DF/0013 | 00001 - SAO/DF/0013 | 00001 - SAO/DF/0013 | 00 - Dispensas | Comissão | 00001/2022 | 00001/00000068 | EMPREV/0/00000068 | 24/08/2022 13:29 | |

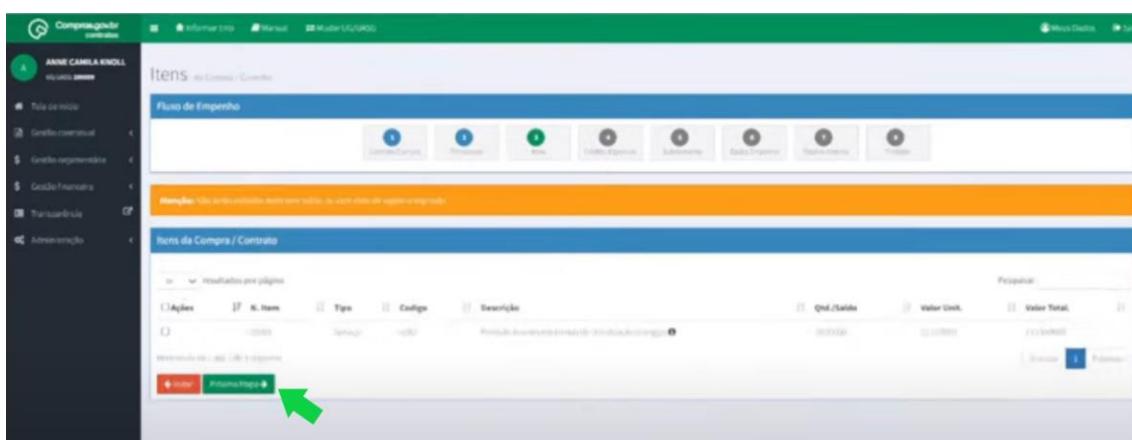
O empenho poderá ser gerado buscando a contratação no Compras.gov.br, escolhendo a “Unidade compra”, UASG beneficiária, a modalidade de contratação e o número:



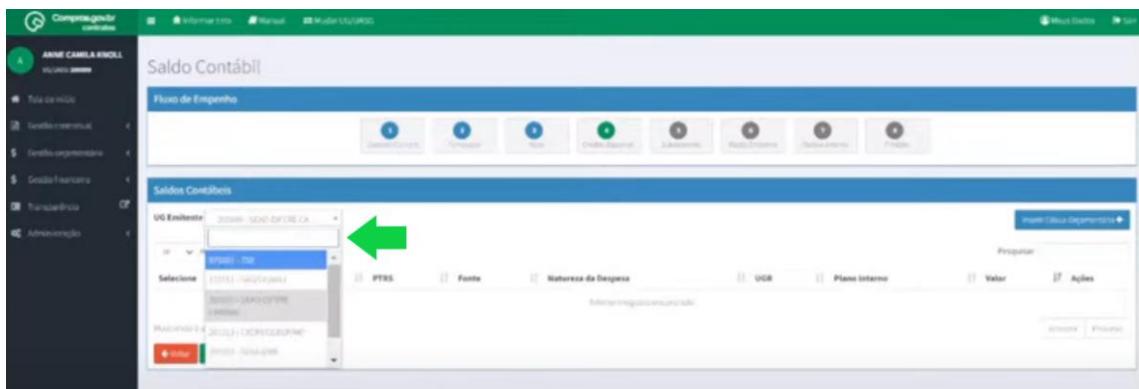
O resultado da busca já irá mostrar o fornecedor e todos os detalhes relativos à contratação (quantidades, valores etc.):



Clicando em próximo passo, para acessar os dados orçamentários do SIAF:



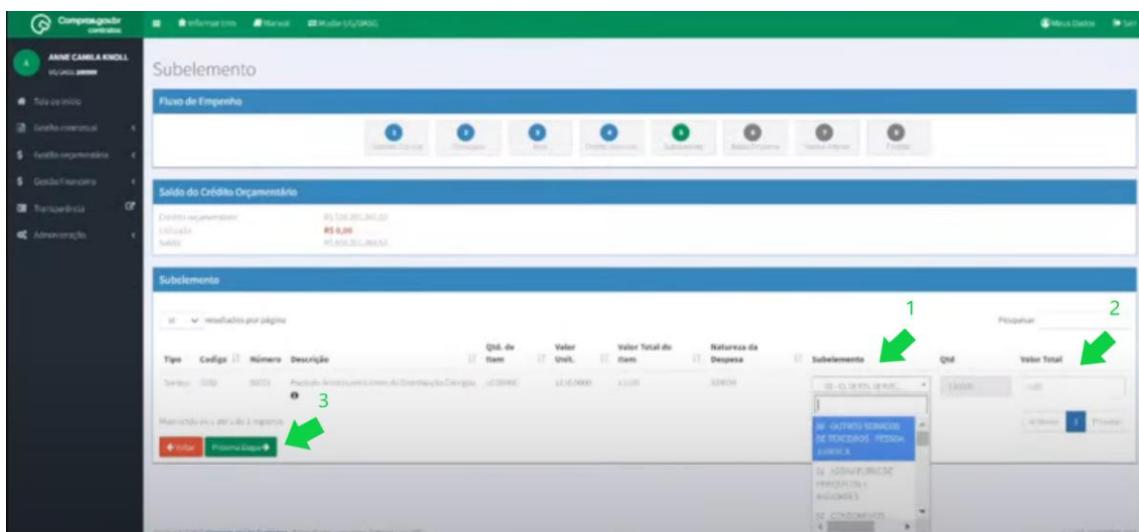
Deve-se selecionar a Unidade Gestora - UG Emitente:



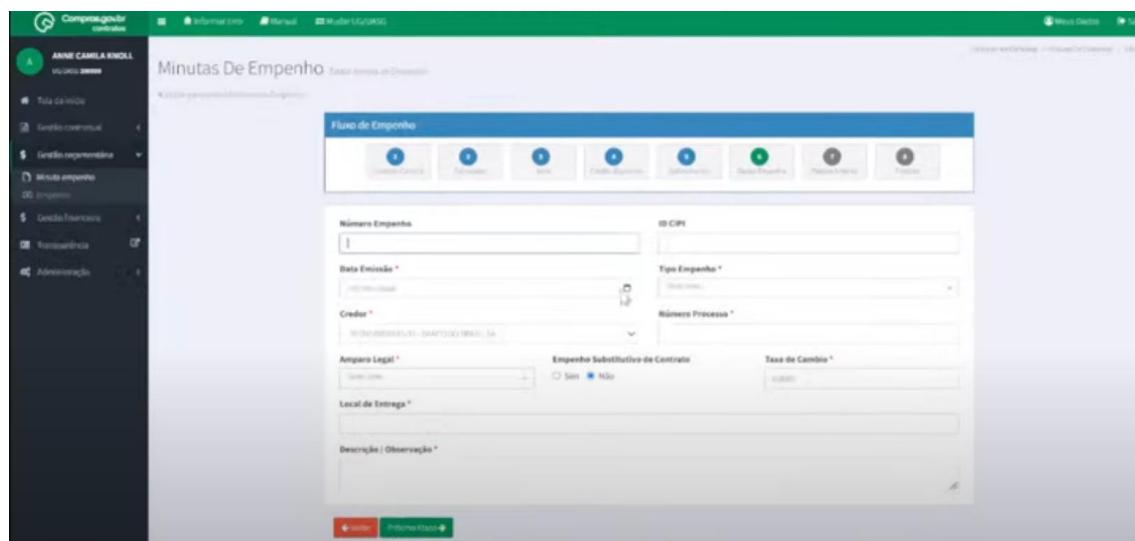
E serão obtidos os dados orçamentários:

| Seleção | Exfera | PTBS | Fonte | Natureza da Despesa | UGR | Plano Interno | Valor | Ações |
|---------|--------|--------|------------|---------------------|----------|---------------|----------------|-------|
| 0 | 1 | 122001 | 0000000000 | 100000 | 00000002 | 0000000000 | 300.214.203,22 | |
| 0 | 1 | 000000 | 0000000000 | 000000 | 00000000 | 0000000000 | 100.000,00 | |
| 0 | 1 | 122002 | 0000000000 | 100000 | 00000003 | 0000000000 | 473,45 | |
| 0 | 1 | 122003 | 0000000000 | 100000 | 00000004 | 0000000000 | 301.734,40 | |
| 0 | 1 | 000000 | 0000000000 | 000000 | 00000005 | 0000000000 | 293,12 | |
| 0 | 1 | 122002 | 0000000000 | 100000 | 00000006 | 0000000000 | 300.000,00 | |
| 0 | 1 | 122003 | 0000000000 | 100000 | 00000007 | 0000000000 | 221.938,26 | |
| 0 | 1 | 000000 | 0000000000 | 000000 | 00000008 | 0000000000 | 135.073,33 | |
| 0 | 1 | 122002 | 0000000000 | 100000 | 00000009 | 0000000000 | 222.932,25 | |
| 0 | 1 | 000000 | 0000000000 | 000000 | 00000010 | 0000000000 | 27.154,95 | |

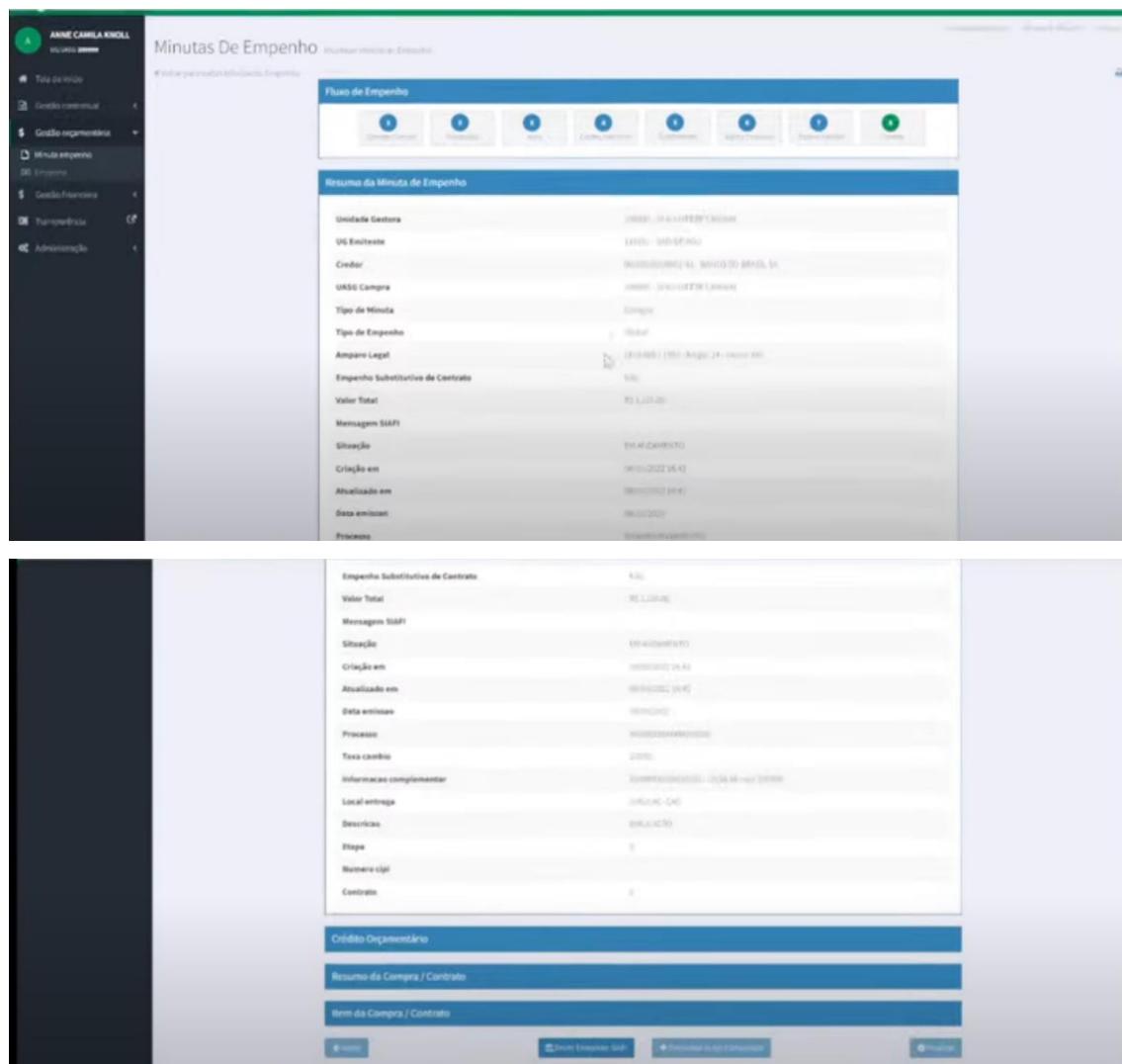
Será selecionada a conta contábil para a qual será emitida o empenho [1], com a respectiva indicação do valor [2] e seguir para o próximo passo [3]:



Na página abaixo serão preenchidos os dados para emissão do empenho: data de emissão, tipo de empenho, credor, número do processo, amparo legal, local de entrega e descrição/observação:



E o próximo passo será emitir o empenho no SIAF, conforme as 3 telas que seguem:





É possível consulta o empenho emitido na tela abaixo:

Empenho emitido com sucesso:

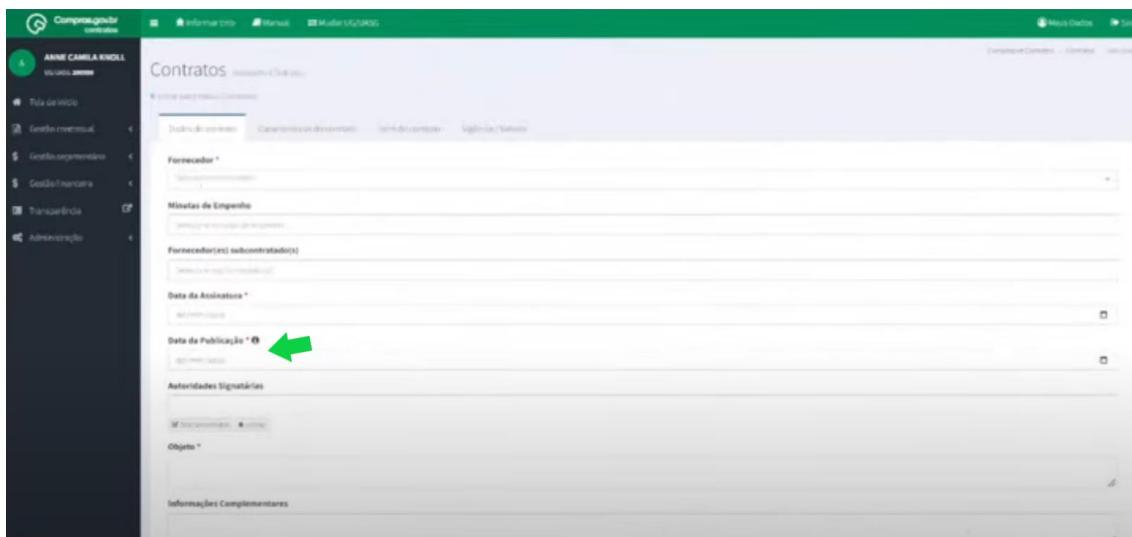


A partir das integrações, também é simples lançar um contrato, vejamos:

| Minutas de Empenho | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Tópicos Lote 25 de 30 (Empenhos) - Encerrado 12/12/2024 (agrupado) | | | | | | | | | | |
| Detalhamento | | | | | | | | | | |
| Visualizar | | | | | | | | | | |
| A ANNE CAMILA KNOLL MÚSICA BRINCA | | | | | | | | | | |
| A Tela de Minha Área de Trabalho | | | | | | | | | | |
| A Gestão contábil | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |
| A Consultar | | | | | | | | | | |

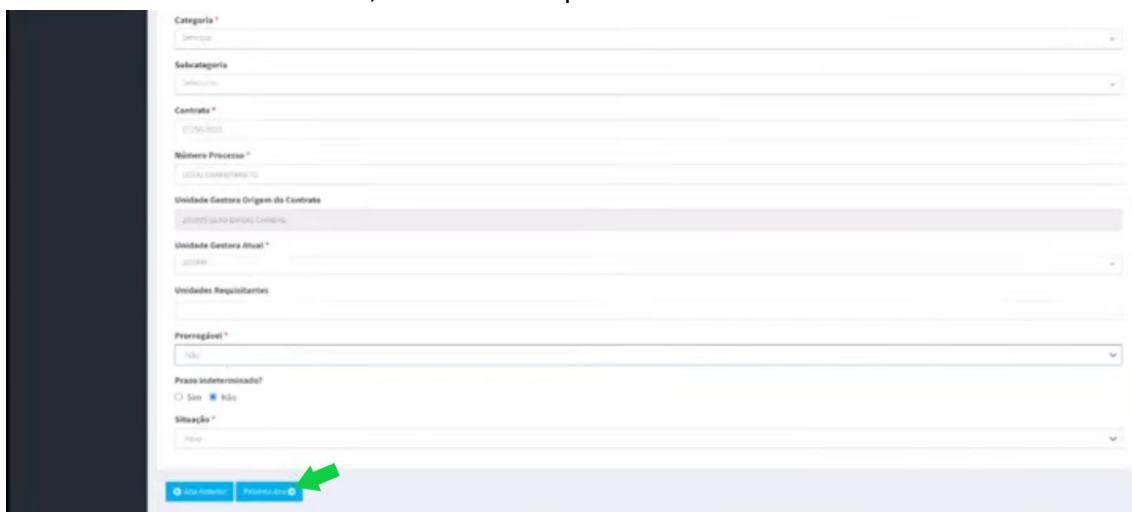
E será carregada a tela com os dados a serem obtidos do próprio sistema, quais sejam: fornecedor, minuta de empenho, data de assinatura, data de publicação, autoridade, objeto etc., sendo que ao inserir a minuta de empenho o sistema já obtém todos os dados da contratação, automaticamente:

Sobre a data de publicação, uma informação importante: caso seja escolhida data posterior à data de inclusão do sistema, **será gerada, automaticamente, a publicação do contrato na Imprensa Nacional para a data escolhida. Atenção:** não se trata de publicação no PNCP, que é automática para todos os contratos baseados na nova Lei de Licitações!



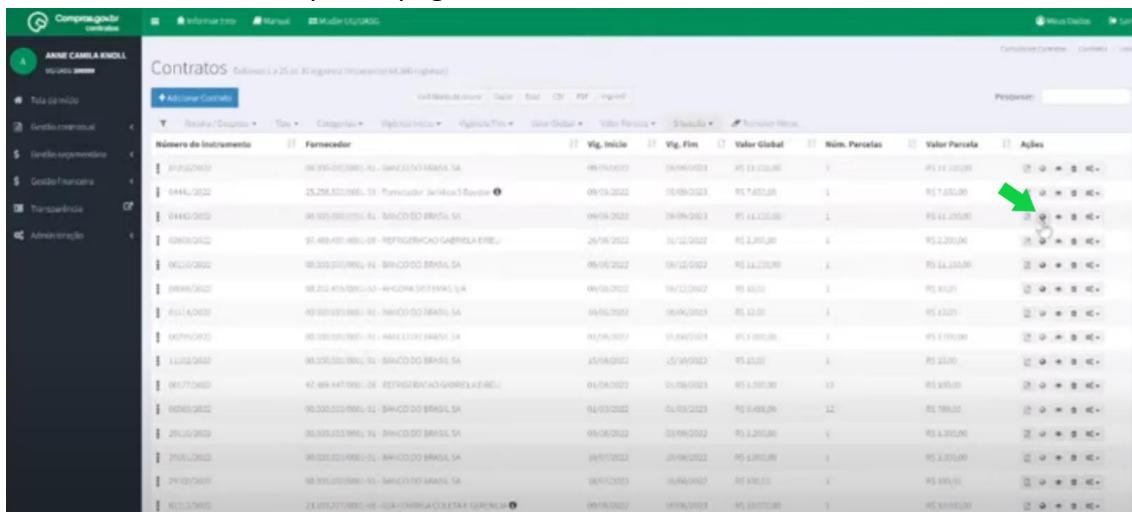
The screenshot shows the 'Contratos' (Contracts) page. On the left is a sidebar with navigation links: 'Tela de inicio', 'Gestão contábil', 'Gestão orçamentária', 'Gestão Financeira', 'Transparência', and 'Administração'. The main area has tabs: 'Todos os contratos', 'Contratos abertos', 'Contratos fechados', and 'Relatório de contratos'. Below these tabs are fields for 'Fornecedor', 'Minutas de Empenho', 'Fornecedores(s) subcontratado(s)', 'Data da Assinatura', and 'Data de Publicação *'. A green arrow points to the 'Data de Publicação' field. Other sections include 'Autoridades Signatárias', 'Objeto', and 'Informações Complementares'.

Preenchidos todos os dados, basta clicar aqui:



This screenshot shows the same 'Contratos' page as above, but the 'Informações Complementares' section is expanded. It includes fields for 'Categoria', 'Subcategoria', 'Contrato', 'Número Processo', 'Unidade Gestora Origem do Contrato', 'Unidade Gestora Atual', 'Unidades Requisitantes', 'Prorrogável', 'Prazo indeterminado?', 'Situação', and two buttons at the bottom: 'Enviar para PNCP' (Send to PNCP) and 'Enviar para PNE' (Send to PNE). A green arrow points to the 'Enviar para PNCP' button.

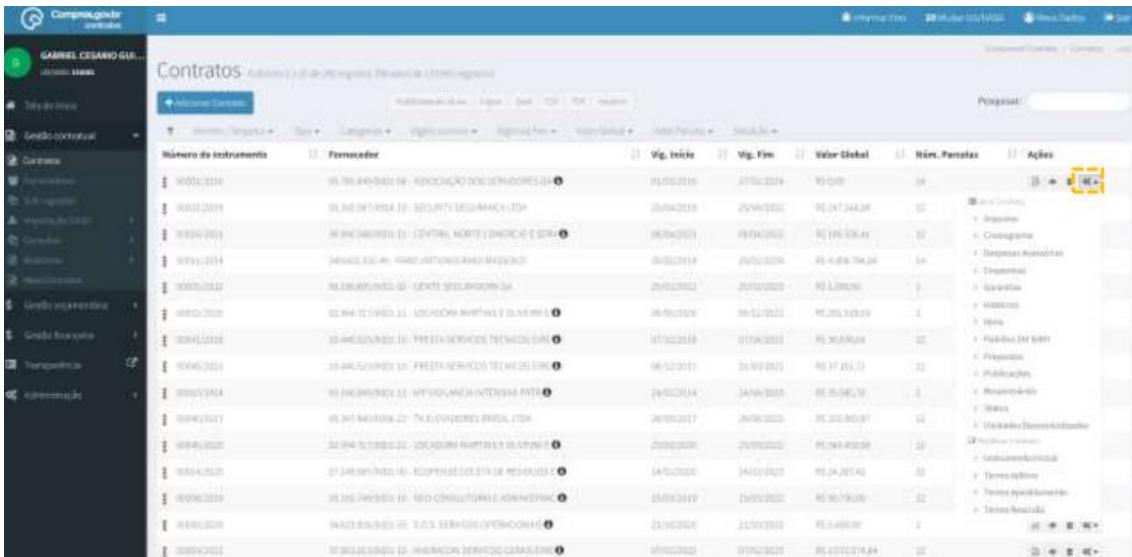
O ícone abaixo permite saber se o contrato foi enviado ao PNCP e, em caso positivo, ele levará diretamente para a página do Portal Nacional:



This screenshot shows a grid of contracts. Each row contains information such as 'Número do instrumento', 'Fornecedor', 'Vig. Início', 'Vig. Fim', 'Valor Global', 'Nº de Parcelas', 'Valor Parcela', and 'Ações'. A green arrow points to a small circular icon with a checkmark in the 'Ações' column of the first row, indicating successful sending to PNCP. The grid also includes columns for 'Resumo', 'Disponível', 'Corporativo', 'Higienização', 'Higien. Fim', 'Valor Global', 'Número de Parcelas', 'Valor Parcela', and 'Ações'.

Na página abaixo, no ícone  indicado, há diversas funcionalidades:

- Arquivos
- Cronograma
- Despesas Acessórias
- Empenhos
- Garantias
- Histórico
- Itens
- Padrões DH SIAFI
- Prepostos
- Publicações
- Responsáveis
- Status
- Unidades Descentralizadas
- Instrumento Inicial
- Termo Aditivo
- Termo Apostilamento
- Termo Rescisão



The screenshot shows a table titled "Contratos" (Contracts) with the following columns:

| Número do Instrumento | Fornecedor | Vig. Início | Vig. Fim | Valor Global | Hist. Prazos | Ações |
|-----------------------|--|-------------|------------|------------------|--------------|-------|
| 00001-0001 | 00.70.449.0001-00 - REDEOCIAÇÃO DOIS DE JANEIRO LTDA | 20/03/2010 | 20/06/2014 | R\$ 0,00 | | |
| 00001-0009 | 00.00.107.001-00 - SECURITY BRASILHICA LTD | 20/03/2010 | 20/06/2012 | R\$ 147.344,00 | | |
| 00001-0011 | 00.00.000001-00 - CENTRAL NORTE COMÉRCIO E SERV | 00/06/2011 | 00/06/2012 | R\$ 195.556,41 | | |
| 00001-0014 | 00.00.000001-00 - PARCE JONATHAN AND MATEUS | 20/03/2010 | 20/06/2010 | R\$ 4.016.704,20 | | |
| 00001-0022 | 00.00.000001-00 - SERTE SPED CONSULTORES SA | 20/03/2010 | 20/06/2010 | R\$ 1.080,00 | | |
| 00001-0028 | 00.00.000001-00 - ZEUS DOCUMENTOS E CONSELHEIROS | 20/03/2010 | 00/12/2012 | R\$ 101.929,00 | | |
| 00001-0035 | 00.00.000001-00 - FRETTA-SERVIÇOS TECNÓLOGICOS LTDA | 00/03/2010 | 00/06/2010 | R\$ 36.000,00 | | |
| 00001-0037 | 00.00.000001-00 - FRETTA-SERVIÇOS TECNÓLOGICOS LTDA | 00/03/2011 | 00/09/2012 | R\$ 17.712,11 | | |
| 00001-0044 | 00.00.000001-00 - MPF/PROLAMAR/INTERSA PATR | 20/03/2010 | 20/06/2010 | R\$ 15.045,79 | | |
| 00001-0047 | 00.00.000001-00 - TELE-DIAZINHOES INVESTIMENTOS | 20/03/2010 | 20/06/2010 | R\$ 300.000,00 | | |
| 00001-0052 | 00.00.000001-00 - ZEUS DOCUMENTOS E CONSELHEIROS | 20/03/2010 | 20/06/2010 | R\$ 148.000,00 | | |
| 00001-0053 | 00.00.000001-00 - ZEUS DOCUMENTOS E CONSELHEIROS | 14/03/2010 | 14/03/2012 | R\$ 24.001,42 | | |
| 00001-0059 | 00.00.000001-00 - MED CONSULTORES E CONSELHEIROS | 20/03/2010 | 20/06/2010 | R\$ 95.790,00 | | |
| 00001-0060 | 00.00.000001-00 - 00.00.107.001-00 - SECURITY BRASILHICA LTD | 20/03/2010 | 20/07/2010 | R\$ 1.000,00 | | |
| 00001-0072 | 00.00.000001-00 - HIBERNACION DERIVATIVA GESTAO | 00/06/2010 | 00/06/2010 | R\$ 43.021,64 | | |

Com destaque, nessa webinar de 08.09.2022 para os tópicos:

Prepostos: está prevista participação maior do preposto dentro do sistema (final de 2022 – início de 2023). Hoje só são recebidas algumas notificações, mas a intenção é de que participe ativamente da fiscalização contratual, de forma que a comunicação com os prepostos seja feita por intermédio do sistema.

Responsáveis pelo contrato: além de enxergar as funcionalidades para realizar a fiscalização/gestão contratual, recebem também rotinas de avisos – de vencimento contratual, por exemplo.

O acesso dos responsáveis é feito pelo item do menu lateral, primeiro em Gestão Contratual e, depois, em “Meus Contratos”, que dará acesso à seguinte página:



The dashboard displays the following information:

- Métricas:**
 - 0 Novos contatos
 - 0 Contatos ativados (último dia)
 - 3 Contatos vendidos
 - 5 Relações existentes
- Contato por Categoria:** Donante (1), Interessado (100), Contato recente (14), Melhor cliente (2), Empregado (85).
- Calendário:** Julho 2021.

Serão exibidos todos os contratos aos quais o usuário está atribuído. Clicando no ícone



o usuário terá acesso as seguintes ações:

- Conta-Depósito Vinculada
 - Faturas
 - Ocorrências
 - Terceirizados

The screenshot shows the Compreagora software interface. The top navigation bar includes links for 'Início', 'Informações', 'Manual', 'Ajuda/FAQs', and 'Meus Dados'. On the left, there's a sidebar with user information ('ANNE CAMILA KNOLL') and a 'Meus Dados' section. A main menu on the left lists categories like 'Gestão contratos', 'Contratos', 'Fornecedores', 'Subsídios', 'Investimentos', 'Cotações', 'Notícias', 'Meus Contratos', 'Gestão operacional', 'Gestão Financeira', 'Transações', and 'Administração'. The central content area is titled 'Meus Contratos' and displays a table of contracts. The table has columns for 'Número do Instrumento', 'Fornecedor', 'Vig. Início', 'Vig. Fim', 'Valor Global', 'Nºm. Parcelas', 'Valor Parcela', 'Situação', and 'Ações'. Two contracts are listed:

| Número do Instrumento | Fornecedor | Vig. Início | Vig. Fim | Valor Global | Nºm. Parcelas | Valor Parcela | Situação | Ações | |
|-----------------------|---|-------------|------------|--------------|---------------|---------------|----------|-------|--|
| 1111030057 | EDISON ATOS SIST. AL. - EDSON SERVIÇOS DE ELETROCONCE. S.A. | 14/01/2022 | 24/07/2022 | R\$ 1.000,00 | 1 | R\$ 1.000,00 | Abrir | | |
| 2111122011 | ETI-EMBRAZ - EDIMIL GABRIEL PINTO PAIXÃO | 04/12/2022 | 04/12/2023 | R\$ 0,00 | 1 | R\$ 0,00 | Abrir | | |

Below the table, there's a dropdown for 'Registros por página' (Registers per page) with options '10', '20', and '50'.

The screenshot shows a list of contracts with columns for Number, Supplier, Start Date, End Date, Global Value, Number of installments, Installment Value, Status, and Actions. One contract is highlighted.

| Número do instrumento | Fornecedor | Vig. Início | Vig. Fim | Valor Global | Nº. Parcelas | Valor Parcela | Situação | Ações |
|-----------------------|--|-------------|------------|--------------|--------------|---------------|----------|-------|
| 1000010007 | 00.000.000-00 - HIGH TECNOLOGIES INDUSTRIAL S.A. | 01/01/2007 | 31/12/2007 | R\$ 1.000,00 | 1 | R\$ 1.000,00 | Ativo | |
| 22142/2021 | 074.000.732-94 - EDIM GABRIEL PINTO PIMENTO | 01/01/2021 | 06/07/2021 | R\$ 0,00 | 1 | R\$ 0,00 | Ativo | |

Para cadastro da conta-depósito vinculada já é possível utilizar a Resolução CNJ Nº 169 e do caderno de logística da IN 5/2017

A depender da Conta-Depósito Vinculada utilizada, os campos preenchidos no cadastro da conta são diferentes. **ATENÇÃO:** Cada contrato poderá ter apenas uma única Conta-Depósito Vinculada.

Para preencher os dados da “Conta-Depósito Vinculada” para **IN 05/2017**:

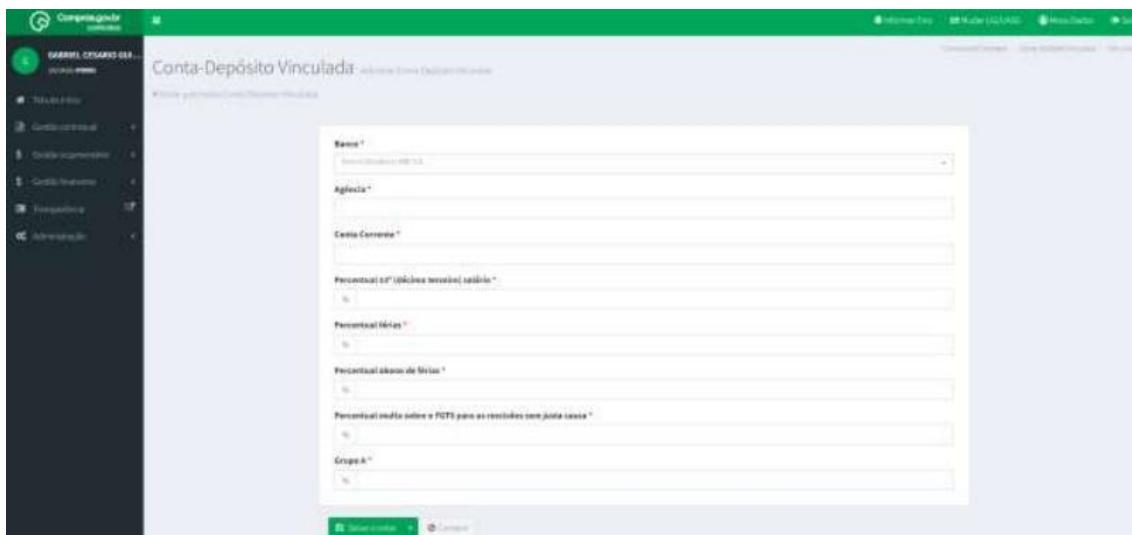
- Banco
- Agência
- Conta Corrente
- Encargos SAT/GIIL-RAT (%): corresponde aos percentuais 1%, 2% ou 3% dependendo do grau de risco de acidente do trabalho, prevista no art. 22, inciso II, da Lei nº 8.212, de 1991.

Após preenchidos todos os dados, clique em “Salvar e voltar”.

The screenshot shows a form for linking a deposit account. It includes fields for Bank, Agency, Current Account, and Encargos SAT/GIIL-RAT (%). The 'Salvar e voltar' button is highlighted.

Para preencher os dados da “Conta-Depósito Vinculada” para **Resolução 169 CNJ**:

- Banco
- Agência
- Conta Corrente
- Percentual 13º salário
- Percentual férias
- Percentual abono de férias
- Percentual multa sobre FGTS para as rescisões sem justa causa
- Grupo A” Após preenchidos todos os dados, clique em “Salvar e voltar”.



O próximo tópico que foi destacado foi “Faturas”, em que é também é possível a integração com o SIAF para apropriação da fatura.